

POPIS REALIZACE POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Účinnost: 01.05.2026

Poskytovatel: Agentura osobní asistence a sociálního poradenství, o.p.s.
Adresa sídla poskytovatele: Hornická 1595, 35601 Sokolov
IČO: 26395517
Web: www.agenturapomoci.cz
Datová schránka: veq6pxg

Název zařízení/kontaktního místa služby: Agentura osobní asistence a sociálního poradenství, o.p.s.
Adresa/adresy: Hornická 1595,35601 Sokolov
Telefon: 352 600 588, 725 518 515
e-mailová adresa kabrtova.agentura@seznam.cz

Druh sociální služby: Osobní asistence
Identifikátor: 61 28 230

Forma poskytování sociální služby: terénní

Územní působnost sociální služby

Služba se poskytuje na území Karlovarského kraje. Neurčujeme spádovost, ani počet km k bydlišti klienta služby.

Působíme a během roku můžeme působit ve městech a obcích: Sokolov, Karlovy Vary, Chodov, Habartov, Bukovany, Kraslice, Rotava, Bublava, Stříbrná, Kynšperk nad Ohří, Oloví, Březová, Horní Slavkov, Krásno, Šabina, Krajková, Anenská Ves, Bečov nad Teplou, Teplá, Odolenovice, Vodná, Toužim, Krásné Údolí; službu můžeme pomoci zajistit i v dalších obcích Karlovarského kraje.

1. Poslání, cíle a zásady

VIZE ORGANIZACE (poslání): „S pomocí služby osobní asistence prodloužit setrvání klienta v domácím prostředí. Chceme, aby se šířilo dobré jméno naší organizace a aby si nás v budoucnu zájemci o sociální službu vybrali pro péči o sebe.“

Pro moderní společnost je člověk s omezením stále tabuizovaným tématem. Pracovníci v organizaci se tímto tématem zabývají a jsou přesvědčení, že vyspělost společnosti se odvíjí od její schopnosti postarat se o své blízké, kteří jsou mnohdy již na sklonku svého života, i těch, kteří jsou nějakým způsobem handicapováni.

Organizace a samozřejmě i pracovníci organizace si stanovili CÍL: „Naším cílem je udržovat a zvyšovat spokojenost klientů perfektním výkonem služby osobní asistence. Chceme, aby naše služba poskytovala klientům pocit bezpečí, naděje, sounáležitosti a možnosti prodloužení setrvání klienta v domácím prostředí.“

Pracovníci organizace se shodli na uznávaných HODNOTÁCH (zásadách):

Respekt a úcta ke každému jedinci: náleží každému, bez předsudků.

Otevřenost: Jsme otevřeni novým věcem, příležitostem a dialogům. Jsme naslouchající a stále se vzdělávající.

Sounáležitost: Spolu s druhými a pro druhé, společně aktivně prožít další hodiny a dny. Společně s klientem prožíváme radost i smutek, naděje, obavy, vděk i beznaděj.

Nadšení: Dokážeme pracovat s nadšením a chutí. Dáváme do činností své srdce.

Odhodlanost: Krůček po krůčku vytváříme obraz světa, jakým ho chceme mít. Posouváme si hranice svého já.

2. Okruh osob, pro který je sociální služba určena (tj. cílová skupina a její věková struktura)

Poskytujeme službu klientům s kombinovaným postižením, s chronickým onemocněním a seniorům.

Poskytujeme péči osobám od 3 let věku:

děti předškolního věku 3-6 let

mladší děti 7-10 let

starší děti 11-15 let

dorost 16-18 let

mladí dospělí 19-26 let

dospělí 27-64 let

mladší senioři 65-80 let

starší senioři nad 80 let

3. Nepříznivá sociální situace

Nepříznivou sociální situací se rozumí stav, kdy člověk (tzn. senior, osoba s kombinovaným nebo chronickým onemocněním) není schopen běžně fungovat a uspokojovat své základní životní potřeby bez pomoci druhých, a to z objektivních důvodů, které přesahují jeho vlastní možnosti.

Námi poskytovaná služba pomáhá řešit nepříznivou situaci osob, ve které se nacházejí zejména z důvodu:

- zhoršeného zdravotního stavu-postižení, dlouhodobá nemoc
- snížené soběstačnosti v důsledku omezení fyzických, duševních či smyslových schopností - problémy s pohybem, hygienou, péčí o domácnost, orientací v čase a prostoru, problémy s pamětí
- věku-senioři
- krizové životní situace-úraz, ztráta blízké osoby
- sociálních podmínek-osamělost, chybějící podpora rodiny, nízké příjmy
- neschopnosti prosazovat svá práva
- ohrožení stability rodiny z důvodu náročné péče o blízkou osobu, kterou není rodina schopna bez pomoci sama zvládnout

Projev těchto situací v praxi:

Člověk např. nezvládá oblékání, nakupování, stravování, chod domácnosti, vyřídit běžné záležitosti, má problémy s pohybem a dojít si k lékaři a také omezení schopnosti zapojit se do společnosti.

Naše služba individuálně posuzuje potřeby a nepříznivou sociální situaci každého zájemce o službu.

Námi poskytovaná služba je určena klientům spadajícím do výše vymezené cílové skupiny osob, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci, a pomáhá jim udržet či zlepšit soběstačnost v každodenních činnostech, tím umožňuje co nejdéle žít důstojně doma ve známém prostředí se zachováním přirozených vazeb s rodinou či přáteli, a zároveň tím snižuje rizika sociální izolace.

4. Časový rozsah poskytování sociální služby

Služba se poskytuje v režimu 24/7, dle zjištěných potřeb a na základě domluvy s klientem nebo opatrovníkem a dle kapacity služby. Osobní asistenti jsou k dispozici klientům v určeném časovém úseku dne a týdne (každý klient si určuje dny a hodiny, kdy osobní asistenci potřebuje), dle domluvy s klientem nebo opatrovníkem lze péči rozšířit i omezit. Službu poskytujeme v časovém rozsahu určeném klientem nebo opatrovníkem (rozsah např. 1 hod., 3hod., 12 hod. či 24 hod.), a zároveň dle přání klienta a po domluvě s klientem nebo opatrovníkem v místě momentálního bydliště, nebo při jeho doprovodech ve venkovním prostoru.

Např.:

Všichni pracovníci jsou vybaveni telefonem a vnitřním systémem pro volání a zpětné reakce. Dle domluvy s klientem, opatrovníkem či osobou blízkou se domlouvají na dnech, hodinách a změnách, které nastávají u klientů. Např. potřeba při doprovodu k lékaři, do laboratoře, do lékárny, při akutních potížích nebo krizových situacích.

5. Maximální okamžitá kapacita sociální služby

Je odvislá na počtu pracovníků v přímé péči-osobních asistentů. V jednu dobu je tedy maximální okamžitá kapacita 14 klientů.

O víkendech, svátcích, nočních hodinách je maximální okamžitá kapacita určována dle počtu hodin odpracovaných osobními asistenty v jednotlivých týdnech (40 hodin). V těchto dnech je služba osobní asistence zajišťována dle individuální domluvy s klientem, rodinou, opatrovníkem nebo osobou blízkou a je určena jen pro úkony péče o klienta.

6. Materiální a technické podmínky poskytované sociální služby

Sociální služba osobní asistence sídlí ve městě Sokolov. Budova je města Sokolov, na adrese Hornická 1595, 35601 Sokolov. Zázemí sociální služby osobní asistence se nachází v pronajaté části prostor v této budově. Disponuje prostory:

- kancelář ředitelky,
- kancelář sociální pracovníce,
- společný prostor pro vedoucí soc. služby, administrativní pracovníci a řidiče,
- skříňový prostor na kompenzační a jiné pomůcky pro osobní asistenty a klienty, jako jsou např. invalidní vozíky, berle, různé druhy chodítek, nástavce na WC, toaletní židle, stupínky pro pohyb do auta,
- společný prostor pro osobní asistenty, zázemí, ve kterém se nachází stoly, židle a osobní skříňky pro osobní asistenty,
- hygienické zázemí 3x,
- společná kuchyňka,
- místnost pro uklízečku s jejími pomůckami pro úklid, pračka a sušák na prádlo pro pracovní oděvy,
- spisovna

Všechny prostory včetně vchodu jsou bezbariérové. V prostorách sociální služby se nachází vybavení kanceláří, společných prostor, tabule posunu klientů, počítače, kopírka, telefon, kuchyňská linka s dřezem, myčka na nádobí, lednice, mikrovlnná trouba. Ve všech prostorách je WIFI. Všichni pracovníci jsou vybaveni telefonem s možností Wifi nebo datového připojení. Pro zkvalitnění školicích akcí je zde v prostorách nainstalovaný datový projektor, přes který se lze připojit pro potřeby školicích osob. Pracovníci využívají i ochranné pomůcky, které se zde v prostorách také nacházejí (rukavice, ústenky, respirátory, desinfekce rukou, oblečení, boty). Dle potřeby se dále tyto ochranné pomůcky zakupují.

Sociální služba osobní asistence disponuje programem pro sociální služby „Zajíc“.

Má k dispozici osobní automobily, které slouží k dostupnosti ke klientům. Osobní asistenti jimi jezdí ke klientům dle dohodnuté potřeby péče, nebo jimi klienty doprovází např. k lékaři, na nákup atd, dle dohody a předem daného harmonogramu.

7. Způsob zajišťování úkonů jednotlivých základních činností sociální služby, který odpovídá okruhu osob, kterému je služba určena

a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití:

osobní asistent pomáhá klientovi najíst se a napít se, dle vlastního výběru způsobu-napití, nalití nápoje, podání nápoje, pomoc s najedením - přidržení ruky se lžící, příborem, podávání stravy do úst, porcování stravy, namletí stravy, podání speciálních talířů a hrnečků a jejich naplnění a podání atd.

Osobní asistent nechá klienta postupovat co nejvíce samostatně, v nezbytně nutné míře. Dopomáhá s tím, co klient nezvládá. Klient je ve své domácnosti, jí i pije tam, kde je zvyklý. Klientovi se může doporučit sezení u stolu, dopomoci mu k pohodlnému sedu i na lůžku. Klient jí i pije dle svých zdravotních možností. Dbáme na individualitu, podporujeme a doporučujeme zdravé a racionální stravování klienta. Přihlížíme k jeho stravovacím návykům. Dodržujeme bezpečnost klienta při sezení i ležení, s pomocí podložením zad, sedací části, zvednutím postele atd. V této části ale záleží na domácím vybavení pokoje klienta.

Klientovi stravu zajišťuje: sám klient, rodina, osoba blízká nebo v případě potřeby i osobní asistent, který jí pomůže zakoupit formou nákupu. Při sociálním šetření, při nečekané události a při zhoršeném stavu klienta se dle domluvy dále toto řeší.

2. Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek

klient má možnost dodržovat svůj navyký styl oblékání-výběr oblečení je na vůli klienta. Klient si vybere, co se mu líbí. Osobní asistent může doporučit formu oblečení dle události, nebo např. dle počasí.

Klientovi se dopomáhá při oblékání, svlékání. Klient se obléká i svléká ve stoje, vleže i v sedě. Osobní asistent může doporučit změnu postoje. Klientovi se pomáhá i s podáním a podržením pomůcky pro oblékání, např. ponožek. Osobní asistent může pomáhat i s obouváním, zouváním, zavazováním tkaniček, zapínáním zipů apod. může dopomoci ke zhodnocení celkového vzhledu klienta, dle přání klienta i ke vhodnosti a pomoci s nalíčením, použitím parfému, kosmetiky atd.

Osobní asistent vždy zhodnotí pomoc, zda je nutná, či ne. Vždy záleží na zdravotním stavu a zvyku klienta. Osobní asistent vždy podporuje klienta k samostatnosti, respektuje soukromí a intimitu.

Osobní asistent pomáhá klientovi používat pomůcky, které zlepšují jeho pohyblivost nebo funkci rukou či nohou, pokud to sám klient nezvládá, nejde o zdravotní úkon. Podporuje klienta při používání pomůcek, které mu umožní lepší pohyb, samostatnost a bezpečnost-prostředky nezasahující do těla, slouží k podpoře, stabilizaci nebo usnadnění pohybu. Např. může pomoci s nasazením ortézy, dle instrukcí klientovi předepsaných pokynů lékařem, fyzioterapeutem a plánu péče. Může upravit polohu pomůcky, pomoci při chůzi s chodítkem. Může pomoci s běžnou údržbou pomůcek. Sám osobní asistent neprovádí odborné nastavení ani rehabilitaci.

Osobní asistent dohlíží na správné použití pomůcky, dohlíží na bezpečnost klienta při použití pomůcky a také na bezpečné používání pomůcky dle návodu a pokynů. Tím dbá i na předcházení pádu nebo zranění.

Příklad: klient má ortézu na koleno. Osobní asistent mu pomůže ortézu správně nasadit, zkontroluje upevnění, doprovodí klienta při chůzi, po návratu mu ortézu pomůže sundat a ošetřit.

Tato pomoc je osobním asistentem řešena u konkrétních klientů při tělesném (pohyb), smyslovém (zrak, sluch) a jiném (např. orientace, soběstačnost) omezení.

Dle potřeby klienta se osobní asistent domlouvá na potřebných pomůckách. Klient si je zakoupí sám, nebo je možné při asistenci přinést a klientem použít. Pomůcky se používají v návaznosti na vybavení domácnosti klienta.

Je možné použít pro pohyb vozík, kdy klientovi osobní asistent pomůže nasednout, vysednou, přemístit jej na jiné místo. Zároveň s tím hlídá asistent polohu klienta, bezpečí a pohodlí. Při pohybu klienta může osobní asistent pomoci s pohybem s chodítkem, holemi apod. Také dbá na přání klienta, zdravotní a psychické možnosti klienta, na bezpečnost a správnou techniku uchopení.

Další pomocí je pomoc s pohybem s pomocí madel, nástavce na WC atd. U tohoto také dbá na přání a na momentální zdravotní a psychický stav klienta.

U těchto úkonů je nutné osobním asistentem dodržet trpělivost, mít představu o zažitých zvyklostech a schopnostech klienta.

Osobní asistent neprovádí servis ani odborné nastavování, nezasahuje do doporučení odborníků. Pomáhá tam, kde klient nestačí, podporuje jeho samostatnost. Může v případě potřeby pomoci s údržbou pomůcky.

Příklad: klient se chce vykoupat a jeho možnosti pohybu jsou omezené. Používá sprchovou židli a madla. Osobní asistent připraví pomůcky v koupelně. Pomůže klientovi dojít do koupelny, v případě potřeby se vysvléknout, bezpečně usednout na sprchovou židli. Pomůže klienta umýt, osušit, vstát, dosušit, obléknout, s pohybem zpět z koupelny. Může pomoci s učesáním, namazáním. Také s očištěm a úklidem pomůcek. Dohlíží při tom na stabilitu klienta, bezpečnost.

Osobní asistent může pomoci s podáním a zavedením či vyndáním naslouchadla, podáním a přidržením lupy, signalizačního zařízení, podáním a s použitím speciálních příborů, otvíráků, úchopových pomůcek apod.

Odborné nastavení neprovádí.

3. Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru:

osobní asistent podporuje klienta, aby se dokázal orientovat a bezpečně pohybovat doma i venku, pokud to sám nezvládá. Pomáhá klientovi zorientovat se v prostoru, samostatně se pohybovat a bezpečně zvládat okolní prostředí. Při této činnosti se osobní asistent ujímá role navigátora, technika a bezpečnostního poradce.

Klientovi pomáhá s orientací po bytě, či budově, doprovází ho mezi místnostmi, upozorňuje jej na překážky a rizika a pomáhá při přesunech v bytě.

Pomáhá klientovi s přesunem-doprovází klienta na úřady, k lékaři, na nákup-doprovod. Také zajišťuje bezpečný pohyb v dopravě. Pomáhá zvládat pro klienta neznámé nebo náročné prostředí.

Osobní asistent dle postižení klienta popisuje klientovi cestu, upozorňuje na překážky při chůzi, nabízí zajištění při chůzi, nacvičuje cestu, nacvičuje orientaci-opakuje s klientem trasu a upevňuje jistotu v klientově pohybu.

Osobní asistent se snaží, aby klient zvládal co nejvíce sám. Nepřebírá aktivitu, ale pouze ji doplňuje. Dodržuje možnosti klienta s přihlédnutím jeho zdravotního a psychického stavu a dodržuje bezpečnost. Respektuje potřeby a přání klienta, jeho tempo, zvyklosti. Dodržuje individuální míru podpory klienta. Klientovi pomáháme odemknutím a se zamknutím dveří, se zazvoněním na zvonek, se zvládnutím bariér, jako jsou prahy, kliky, na koberci, se zvládnutím pohybu kolem rohů nábytku apod. Asistent může pomoci i s chůzí do schodů, ze schodů, v terénu a do svahu.

Důležitou součástí je individuální posouzení, zda jeden osobní asistent přesun zvládne. V tomto případě využije pomoc rodiny, osoby blízké nebo druhého osobního asistenta, který je přítomen a předem domluven (předem, prostřednictvím sociální pracovnice či vedoucí služby).

Příklad: klient se zrakovým postižením chce jít na nákup. S osobním asistentem se domluví, kam chce zajít na nákup. Když se jde pěšky do méně vzdáleného obchodu, tak asistent předem popíše cestu. Poté pomůže klientovi s oblékáním a úpravou vzhledu, nabídne např. rámě (pokud s tím klient souhlasí) a při chůzi popisuje klientovi cestu. Upozorňuje na obrubníky, různé překážky v cestě a na přechody. Pomůže najít obchod a orientovat se uvnitř. Při nákupu pomůže s názvy potravin a zboží, s přendáním zboží ke kase a při placení. Vše je popisováno slovně. Poté asistent pomůže s úklidem nakoupeného zboží do tašky, kterou může dle možností klienta i nést. Pomůže klientovi cestou zpět, až domů, kde pomůže i s vyložením nákupu, jeho úklidem. Dle klientovo stavu provádí další úkony. Klient je tímto zapojený do běžného života.

4. Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík:

osobní asistent pomůže klientovi při přesunu z lůžka na vozík, židli, a jiné. Dále i naopak. Klient má potřebu přesunu při omezené pohyblivosti, kdy se chce dostat z místa na místo.

Osobní asistent odstraní po domluvě s klientem překážky, zajistí stabilitu např. vozíku, výšky lůžka apod., vysvětlí klientovi postup. Klient by měl spolupracovat. Klientovi dle místa přesunu pomůže s oblékáním a vhodnou obuví a zajistí mu tepelný komfort. Přesun probíhá s oporou, vedením pohybu, s pomocí kompenzačních pomůcek nebo kombinací těchto způsobů. U přesunu osobní asistent dbá na bezpečí, správné usazení nebo uložení klienta. Důležité je pohodlí a úprava polohy klienta i během přesunu.

Asistent dbá na nebezpečí pádu a úrazů jak sebe, tak klienta. Klientovi může podat a přisunout polštářek, speciální pomůcky proti proleženinám atd. na lůžko, vozík, křeslo a jiné.

Důležitou součástí je individuální posouzení, zda jeden osobní asistent přesun zvládne. V tomto případě využije pomoc rodiny, osoby blízké nebo druhého osobního asistenta, který je přítomen a předem domluven (předem, prostřednictvím sociální pracovnice či vedoucí služby).

Ke klientům se přistupuje individuálně, dle schopností a zdravotního či psychického stavu. Klienta bude asistent podporovat, aby byl co nejvíce samostatný. S klientem osobní asistent stále komunikuje a před i při přesunu vysvětluje techniku a podává informace, jak přesun bude probíhat, probíhá a co bude následovat.

b) Pomoc při osobní hygieně:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny:

osobní asistent pomůže klientovi při mytí rukou, ranní hygieně, večerní hygieně. Při česání, umytí vlasů, oholení se, při péči o nehty, zuby, oči a uši. Pomůže s koupáním, sprchováním, usušením i ošetřením pokožky po mytí, koupání nebo sprchování.

Mytí může probíhat v koupelně, na lůžku nebo jen u umyvadla či za pomoci nádoby s vodou a židle. Dle klientovy potřeby a dle jeho pomůcek se nastavuje popis práce.

Asistent buď doprovodí klienta do koupelny, kde proběhne proces osprchování, umytí u umyvadla, nebo umytí ve vaně. Vše probíhá dle společně s klientem stanoveného postupu. Řídí se dle možností, velikosti koupelny, klientova přání a zvyklostí. Osobní asistent zajišťuje nejen bezpečí ale také pohodlí klienta u tohoto úkonu. K tomuto je předem stanovený manuál, dle individuálních potřeb klienta.

Stejně je to i s umytím s použitím nádoby s vodou Jen s tím rozdílem, že klient může sedět na židli, speciální židli pro mytí, nebo být na lůžku. K tomuto klíčový osobní asistent také má sepsaný manuál. Osobní asistent se vždy domlouvá, zda klient potřebu chce uskutečnit, nebo v jakém rozsahu. Je nápomocen k vysvětlečení, podání mýdla, ručníku apod. Také pomáhá s pohybem přes překážky (vyšší

okraje vany, sprchové vaničky atd.) Může pomoci s utřením klienta, s učeáním, vyfénováním vlasů, použitím vlasových prostředků, namazáním těla apod. Po této činnosti může pomoci s úklidem souvisejícím s touto činností.

Osobní asistenti připravují tzv. manuál neboli popis práce u klienta, kde je mimo jiných i tato činnost. Ke každému klientovi se přistupuje individuálně, dle jeho možností, zdravotního a psychického stavu.

Při této činnosti asistent posuzuje, zda úkon zvládne sám, či mu pomůže druhý asistent, nebo rodina nebo osoba blízká klientovi. Dodržuje individualitu, hygienu, důstojnost a právo na soukromí.

K této činnosti se také váže pomoc při intimní hygieně, kdy osobní asistent citlivě pomáhá při mytí a následné péči, jako namazání intimních partií a pomoc při výměně nebo navlékání a svlékání inkontinenčních pomůcek. Osobní asistent dle potřeby a přání klienta tyto pomůcky vymění. Proces výměny probíhá vestoje, v sedě nebo na lůžku vleže, dle indispozice a přání klienta. Mytí probíhá dle možností pohybu klienta. Klient si poté volí, zda si toto provede sám, nebo asistent dopomůže. Také u namazání a ošetření intimních partií je toto stejné. Při tomto asistenti co nejvíce ctí soukromí a intimitu klienta, důstojnost a soukromí. S klientem se domluví na průběhu a při činnosti si s ním povídají. I toto je zanesené v manuálu k práci s klientem. Před a po této činnosti probíhá pomoc se svlékáním, oblékáním a v případě potřeby s přesunem. Také další činnost, která s tímto souvisí je nakládání s odpadem, kdy použité inkontinenční pomůcky jsou zvlášť vloženy do igelitového sáčku a jsou odneseny ihned osobním asistentem při odchodu z domácnosti klienta.

U všech těchto činností má osobní asistent ochranné pomůcky, jako jsou rukavice, oblečení, zástěry, boty apod. Jednorázové pomůcky ihned hází do sáčku a také je odnáší s odpadem.

2. Pomoc při použití WC:

osobní asistent pomůže doprovodit klienta na WC, kde mu pomůže stáhnout oblečení, odstranit inkontinenční pomůcku. Podpoří klienta při usedání na toaletu, pomůže se vstáváním z toalety, pomůže s utřením, omytím, namazáním intimních partií. Pomůže s nasazením inkontinenční pomůcky, s obléknutím. K podpoře při tomto úkonu dochází i v případě použití toaletní židle. Také asistent pomáhá v případě potřeby, jako u klasického WC, s tím, že ještě poté pomůže vyprázdnit nádobku na exkrementy a pomůže ji umýt a vydesinfikovat. Inkontinenční pomůcky se uzavírají do plastového obalu a ihned se při odchodu asistenta odnáší.

U této činnosti má osobní asistent osobní ochranné pomůcky. Důležitou součástí jsou suché podlahy, kvůli uklouznutí, zabrzděná toaletní židle (stolička), bezpečná cesta na toaletu a pomůcky v dosahu. V případě potřeby (u částečně mobilního klienta nejsou nainstalována madla) mohou tuto činnost vykonávat i dva osobní asistenti u jednoho klienta naráz. Vše je na zhodnocení osobního asistenta a sociální pracovnice.

Před těmito úkony se předem domluví osobní asistent s klientem, jak bude úkon probíhat a v jakém rozsahu. Důležité je respektování soukromí a možného pomalého tempa klienta, když si zvládne část úkonu provádět sám, bez asistenta. Klienty asistent podporuje a je k jejich tempu trpělivý.

c) Pomoc při zajištění stravy:

pomoc při přípravě jídla a pití:

klient si nakoupí sám, nebo s pomocí osobního asistenta, nebo z jiných zdrojů pomoci. Poté asistent může pomoci klientovi přendat, ohřát i naservírovat stravu na talíř. Stravu na talíři podá a může pomoci i s podáním stravy do úst. Osobní asistent pomáhá i s vařením. Dopředu nebo dle momentálního rozhodnutí se společně s klientem může domluvit na uvaření pokrmu. Klientovi pomůže uvařit jak teplé

nápoje, tak i pokrmy. Také lze připravit studené pokrmy i nápoje, opět po domluvě s klientem, opatrovníkem či osobou blízkou.

Stravu osobní asistent po domluvě s klientem, opatrovníkem či osobou blízkou nakupuje. Domluví se s klientem na stravě, kde ji klient chce zakoupit. Nakupuje se ve městě sídla organizace nebo v místě během cesty ke klientovi. Klientovi je vždy daná účtenka od nákupu, viz vnitřní pravidlo organizace k nákupům pro klienty.

d) Pomoc při zajištění chodu domácnosti:

1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí:

klientovi osobní asistent pomůže s běžným denním úklidem. Nejedná se o generální úklid, úklid-umytí oken apod. S úklidem osobní asistent pomůže v případě, že si klient nemůže z nějakého důvodu úklid udělat sám. Zahrnuje to úklid klientem běžně obývaných prostor, jako např. kuchyň, koupelna, WC, chodba, obývací pokoj, ložnice. Úklid se neprovádí v neobývaných částech bydliště, v neobývaných prostorách.

K úklidu se používají úklidové prostředky klienta, opatrovníka či osoby blízké u kterých klient bydlí. Úklidové prostředky jsou v originálních obalech s návodem na použití. Za vysavač a tyto prostředky odpovídá klient, opatrovník či osoba blízká klienta. Osobní asistent může po shledání nedostatků u mycích i jiných prostředků odmítnout úklid. Vždy záleží na domluvení se s klientem. Asistent používá osobní ochranné prostředky.

Příklad: umytí nádobí, utření nádobí, vysátí, zametení, vytření, utření prachu, zalití květin, umytí sporáku, mikrovlnné trouby, úklid koupelny, WC, výměna ložního prádla, příprava špinavého prádla, vyprání, vyndání prádla z pračky a pověšení na sušák, sundání prádla ze sušáku, složení prádla, vyžehlení prádla, uklizení prádla do skříně.

Toto vše je předem domluvené, v případě náhlé potřeby lze tuto činnost vykonat, opět po domluvě s klientem. Práce mohou probíhat do 1,5 m vysoko.

Osobní asistent se průběžně na činnosti úklidu s klientem domlouvá. Na větší a komplexnější úklid (např. sezónního charakteru) se domlouvá klient s asistentem na objednání komerční úklidové firmy.

Při údržbě domácnosti také osobní asistent může vyvětrat, může pomoci udržet tepelnou pohodu v bytě, nebo v místnosti v domě s pomocí přiložení do kamen, otočením uzavírání radiátoru, teplé vody atd. Může přinést pár polínek z venku do kamen.

Odnášení a vynášení odpadu také je jedním z činností osobního asistenta. Po domluvě s klientem může pomoci vynést odpad.

2. Nákupy a běžné pochůzky:

Osobní asistent může pomoci klientovi s nákupem. Patří k tomu i sepsání nákupu společně s klientem, nebo i předem domluvený nákup při telefonickém rozhovoru s klientem, nebo s opatrovníkem či osobou blízkou. V případě potřeby, když je klient indisponován, může nakoupit i bez klienta. S klientem se dopředu domluví, co zakoupí a také na předání peněz k nákupu. K tomuto je v naší organizaci zpracované pravidlo.

Dodržuje se běžný nákup do cca 5 kg. Asistent pomáhá klientovi formou doprovodu, v případě možnosti i s automobilem. V obchodě pomáhá s orientací v prostorách a při výběru zboží. Při komunikaci a v případě potřeby při placení u pokladny. Pomůže s přidržováním chodítka, berlí, hůlky apod. Pomůže s nesením tašky, tašky na kolečkách atd.

Pochůzky jsou např: pochůzky osobního asistenta do lékárny, na poštu atd. Během asistence, nebo i dopředu se s klientem, opatrovníkem či osobou blízkou domluví na pochůzce, co klient potřebuje

zaopatřit. Pochůzku lze uskutečnit samostatně i s klientem-doprovod klienta na úřad, k lékaři, do nemocnice, do obchodu, na poštu, na procházku.

e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě:

Osobní asistent může doprovodit klienta do školského nebo jiného vzdělávacího zařízení. Klientovi poskytuje fyzickou podporu přímo při vzdělávání. Klienta doprovází na kroužky, různé terapie, do klubů atd. a při nich může být fyzicky přítomen. Pomáhá při aktivitách sportu a při pohybu. Souvisí to s doprovodem i s volnočasovými aktivitami.

2. Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporující začleňování osob:

Osobní asistent, v případě potřeby, doprovází klienta i do práce a do pracovního kolektivu. Pomoc osobního asistenta dále spočívá i v komunikaci společně s klientem a rodinou, kdy rodině, opatrovníkovi i osobě blízké může pomoci s komunikací a pochopením toho, jak se klient nebo opačná strana cítí. S pomocí osobních asistentů se klienti mohou zapojit do různých akcí, které pořádají města, obce i soukromé subjekty. Asistent může po domluvě s klientem, opatrovníkem, či osobou blízkou zprostředkovat kontakt s různými typy subjektů. Je dále na klientovi, zda si přeje subjekty navštívit, nebo ne. Asistent může vyhledávat vhodné pro klienta, může nabízet, ale nenutit.

3. Pomoc s nábívkem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností:

osobní asistent nacvičuje s klientem pracovní úkoly, které souvisejí s jeho nepohyblivostí nebo s jeho mentálním vývojem. Nacvičují docházení i dojíždění za prací, do školy apod. Aktivizační činností se rozumí i hraní různých her i v domácím prostředí, nacvičování čtení, psaní, úchop tužky, pera, pohybu jako je např. zvedání ponožky s pomocí pomůcky, navlékání kalhot jednou rukou. Nacvičovat a upevňovat mohou i vaření, krájení, denní činnosti, jako je např. hygiena, úklid.

f) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

osobní asistent pomáhá klientovi poznávat blízké, orientovat se v osobách, čase, ve dnech v týdnu. Pomáhá ke kontaktu s přáteli, s rodinou, s osobou blízkou. Pomáhá s komunikací a zkontaktování návštěv.

Klienta doprovází do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovází jej zpět. Při tomto úkonu komunikují společně s klientem i okolím.

g) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí při uplatňování práv a oprávněných zájmů:

osobní asistent pomáhá klientovi se srozumitelným vyjádřením, na různých institucích, u soudu, při jednání např. o příspěvku na péči. Pomáhá při volbách, kdy asistent klientovi pomůže s přípravou volebních lístků, nebo i s uložením do volební urny. Zprostředkovává kontakty k tématu financí, v oblasti sociální, právní, u vyřízení dokladů. Zajišťuje pomoc s návštěvou institucí, s návštěvou jednání zastupitelstev, jednání politické strany apod.

Osobní asistent hájí práva klienta, poskytuje bezpečí a přivolává pomoc v případě podezření na zneužívání, domácího násilí, různého ohrožení.

2. Pomoc při vyřizování běžných záležitostí:

Osobní asistent pomáhá klientovi s návštěvou různých úřadů, s komunikací na úřadě, s vyplněním formulářů, odevzdáním formulářů a potřebných věcí s tímto spojených. Také s poštou, návštěvou a komunikací ohledně energií a papírováním s tím spojené. Souvisí s tím i komunikace prostřednictvím tabletu, telefonu, PC. Pomoc poskytuje klientovi při dennodenních činnostech, při administrativních činnostech a při činnostech s informačními technologiemi.

Pomoc spočívá i v domluvení klientovi různé druhy služeb, jako je objednání léků, k lékaři, pedikéra, kadeřníka/holiče apod.

Asistent respektuje osobní tempo každého klienta, osobní názor každého klienta, tak aby se posílila samostatnost klienta. Podporuje klienta nejen v jeho přirozeném domácím prostředí, ale i v jiném prostředí, ve kterém klient není zvyklý.

h) Pomoc se zajištěním bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí:

dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí.

Osobní asistent pomáhá předcházet nebezpečným situacím, jako je např. pád klienta, úrazy klientů, používání plynového a elektrického vařiče, sporáku apod. Pomáhá klientovi při chůzi zvládnání různých překážek. Využívá různé pomůcky. Při zhoršení zdravotního a psychického stavu upozorňuje a komunikuje s osobou blízkou, opatrovníkem nebo rodinou. Pomáhá s dohledem nad užitím léků, se základním ošetřením, sjednává v případě ohrožení života RZS. Doporučuje dle doporučení lékaře, osoby blízké dodržení léčebného režimu, včetně pomoci s doporučením od fyzioterapeuta apod.

Osobní asistent může pomoci s užitím již připraveného léku, ale nesmí na lék samotný sahat a nesmí jej dávkovat. Pouze smí dávkovač otevřít a vsypat léky do dlaně, nebo do určeného kalíšku, kde jej podá klientovi. Ten je vhodí do úst a asistent mu podá nápoj k zapití. Také nesmí sám měřit klientovi tlak. Může pouze klientovi pomoci odečíst naměřené hodnoty, nebo pomoci navléci či zmáčknout měřící přístroj.

Další skutečnosti významné pro poskytování sociální služby

Osobní asistence je pro klienty *sebeurčující*, nikoli řízenou činností. Tzn. že klient je hlavní rozhodující osobou. Sám si určuje, kdy bude asistence probíhat, co přesně bude asistent dělat a jakým způsobem bude pomoc vypadat. Důraz je kladen na důstojnost, svobodu v rozhodování a nezávislost, které podporují klientovu samostatnost a tím i kvalitu života.

Součástí sociální služby osobní asistence je také poskytování bezplatného základního sociálního poradenství, kdy osobám v nepříznivé sociální situaci předáváme potřebné informace, přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace, zejména o možnostech výběru sociálních služeb nebo jiných formách pomoci, o jejich právech a povinnostech v souvislosti s poskytováním sociálních služeb. Základní sociální poradenství můžeme poskytovat v případě potřeby také pečujícím osobám, a to v rozsahu poskytnutí podpory nebo náviku dovedností pečujících osob pro zvládnání péče o osoby závislé na jejich pomoci.

Datum

.....

Jméno a příjmení, podpis

osoby oprávněné jednat jménem Poskytovatele